

PREGUNTAS FRECUENTES

¿CÓMO PUEDO MATRICULARME EN UN CURSO ONLINE?

- ▶ Puedes hacerlo a partir de tres vías diferentes:
 - Solicitando información en nuestra web: www.practifor.es
 - Visitando nuestro catálogo formativo: practifor.es/programacion.
 - A través de nuestro teléfono de administración: 951 77 90 90

UNA VEZ ME HE MATRICULADO EN UN CURSO, ¿CÓMO OBTENGO LOS DATOS DE ACCESO?

- ▶ Nuestro departamento de tutorías se pondrá en contacto contigo, para enviarte a través de un correo electrónico de bienvenida la información necesaria para empezar tu curso. Recibirás en este correo las contraseñas de acceso al campus y la dirección al mismo.

¿CÓMO PUEDO ACCEDER AL CAMPUS VIRTUAL?

- ▶ El acceso al campus virtual es restringido, sólo aquellos que hayan recibido el correo de bienvenida por parte del tutor, podrán acceder con su usuario y contraseña a la plataforma.
Existen 2 vías de acceso:
 - Desde la siguiente dirección: campus.practifor.es
 - Desde www.practifor.es, en el apartado Campus Virtual.

¿CÓMO PUEDO ACCEDER A MI PERFIL?

- ▶ Nada más entrar al campus, en el menú izquierdo superior encontrarás el enlace a tu área personal, donde se encuentra tu perfil. También puedes acceder en el menú desplegable: Inicio -> mi perfil o a través del siguiente enlace: <http://campus.practifor.es/user/profile.php>

¿CÓMO ACCEDO A MI CURSO?

- ▶ Pulsa en el menú superior en Mis cursos y ahí encontrarás todos los cursos en los que estás matriculado.



PREGUNTAS FRECUENTES

MI CORREO ELECTRÓNICO SE LLENA DE MENSAJES ENVIADOS DESDE EL CAMPUS.

- ▶ Cuando escribes en un foro dentro de uno de los espacios de trabajo en los que participas automáticamente quedas suscrito al foro, de tal forma que cuando alguien participa en ese mismo foro se te envía un mensaje a tu correo electrónico para notificártelo.

Para evitar recibir una gran cantidad de mensajes puedes configurar tu perfil para que cada día se te envíe un único mensaje con un resumen de los foros a los que estás suscrito. Edita tu perfil y pulsa el botón *Mostrar Avanzadas*, en la opción Tipo de resumen de correo selecciona *Completo*. No olvides guardar los cambios para que la nueva configuración surta efecto.

TENGO PROBLEMAS CON LA PLATAFORMA, ¿QUÉ HAGO?

- ▶ Contacta con info@practifor.es y te ayudaremos a solucionarlo lo antes posible.

¿CÓMO PUEDO HABLAR CON EL TUTOR? ¿PUEDO ENVIARLE MIS DUDAS POR CORREO ELECTRÓNICO?

- ▶ En la guía del alumno disponible en el botón Documentos en la Página principal, y en tu curso podrás encontrar todos los modos de comunicación con el tutor del curso.
Dentro de la plataforma podrás contactar a tu tutor a través de la mensajería interna, los foros de debate y a través del correo electrónico tutorias@practifor.es
Si deseas resolver tus dudas telefónicamente, llama a tu tutor al teléfono 951 77 90 90

¿CUÁL ES LA FECHA LÍMITE PARA FINALIZAR MI CURSO?

- ▶ La duración del curso dependerá de las horas lectivas de ese curso, teniendo disponible durante ese tiempo establecido, el servicio de tutorías. La duración máxima que dispone el alumno para finalizar su curso de media son 3 meses. Si necesitas más tiempo consúltalo con tu tutor.

PREGUNTAS FRECUENTES

¿CUÁNDO PUEDO HACER MI EXAMEN?

- ▶ Una vez hayas superado y estudiado todos los módulos que componen tu curso, tu prueba de evaluación se hará visible y podrás completarla. Podrás realizarla un máximo de 2 veces, siendo computable la nota más alta alcanzada.

¿CÓMO SE EVALÚA EL CURSO?

- ▶ La prueba de evaluación debe ser completada por el alumno una vez finalizada la revisión completa del temario. El examen se evalúa con una puntuación de 0% a 100%. Se considera superado el curso al obtener una puntuación mayor del 50%. En caso de realizar varias veces la prueba de evaluación, la calificación final será aquella en la que haya sacado mayor porcentaje.

UNA VEZ REALIZADA LA PRUEBA DE EVALUACIÓN, ¿CUÁNDO RECIBIRÉ MI DIPLOMA?

- ▶ Finalizada y superada la prueba de evaluación, antes de poder obtener tu certificado teórico debes completar el cuestionario de calidad, ya que nos ayuda a mantener el nivel de excelencia a través de tus sugerencias y opiniones.

Una vez completes el cuestionario, obtendrás el certificado teórico del curso. Recuerda que para obtener el Diploma Final tienes que realizar el curso de Inglés y de Prevención de Riesgos Laborales, además de haber realizado las prácticas en empresas. Dicho certificado se mandará por correo ordinario.

¿DÓNDE PUEDO TRABAJAR CON ESTE CURSO?

- ▶ El título del curso te permite trabajar en cualquier empresa privada en la que necesiten a personal cualificado de forma específica con esta titulación, demostrando así la capacidad formativa que dispones como profesional destacado y preparado para afrontar las competencias que requiere el puesto de trabajo.

PREGUNTAS FRECUENTES

¿PUEDO REALIZAR PRÁCTICAS EN EMPRESA EN MI CIUDAD?

- ▶ Sí, puedes solicitar la realización de prácticas en nuestra página web: practifor.es/contacto o llamándonos al 951 77 90 90

¿HAY UN HORARIO EN EL QUE HACER EL CURSO?

- ▶ No. Puedes acceder en el momento del día que mejor te convenga. Es lo mejor de estudiar con un método online, no estás sujeto a ningún horario.

¿QUÉ MÍNIMO SE ME EXIGE PARA OBTENER MI CERTIFICADO TEÓRICO?

- ▶ - Haber visualizado todas las pantallas del contenido.
- Haber realizado todas las pruebas de evaluación y obtenido una calificación mínima de un 50%.
- Haber realizado el cuestionario de calidad.

¿QUÉ NECESITO PARA PODER HACER UN CURSO ONLINE?

- ▶ Tan sólo necesitas un ordenador con conexión a Internet y un correo electrónico.